

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Галановская средняя общеобразовательная школа»

Ленина ул., д2., с. Галаново, Удмуртская Республика, 427923
тел.(34132) 3-32-63 e-mail: galanovo-school@mail.ru

Приказ

О назначении куратора и формировании наставнических пар


№ 63 а о/д

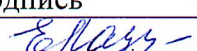
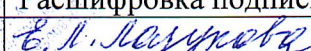
от 01.09.2022г.

На основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года N Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», постановления Правительства Удмуртской Республики от 29 мая 2017 года № 239 «О наставничестве в образовательных организациях, подведомственных Министерству образования и науки Удмуртской Республики», приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 21 июля 2021 года № 1077 «Об утверждении Концепции создания единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Удмуртской Республике», приказа УО ФК и С Администрации МО «Муниципальный округ Каракулинский район УР» от 07.03.2022 года № 103, в соответствии с планом реализации Системы наставничества педагогических работников и обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить куратором реализации Системы наставничества педагогических работников Лазукову Е.Л., зам. директора по УВР
2. Сформировать следующие наставнические пары (группы) согласно Приложению №1.
3. Утвердить форму индивидуального плана (комплекса мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары/группы в соответствии с Приложением №2.
4. Утвердить форму журнала наставника в соответствии с Приложением №3
5. Куратору наставнических пар – Лазукову Е.Л., заместителю директора по УВР:
 - 5.1. поддерживать наставнические пары в разработке собственных дорожных карт, коррекции и отслеживании результатов;
 - 5.2. отслеживать реализацию плана дорожной карты;
 - 5.3. запланировать обучение наставляемых и наставников в АОУ ДПО «ИРО»
- 5.4. отчитываться руководителю образовательного учреждения о реализации цикла наставнической работы.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Галановская СОШ»:  Н.В. Сергеева

Подпись	Расшифровка подписи	Дата
		01.09.2022г.